



Comune di Presicce - Acquarica

Provincia di Lecce



PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE M. VILLANI

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- L’ Art. 118 della Costituzione
- La L. n. 241/1990
- L’art. 112 del D. Lgs. N. 267/2000;
- Gli artt. 19 e 20 della L. R. Puglia 33/2006
- Il D. Lgs. N. 159/2011;
- Il D. Lgs. N. 59/2010;
- Il Piano Comunale Anticorruzione;
- Il D. Lgs. N. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore);
- La Delibera di Consiglio n. 23 del 18/05/2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- La delibera di Consiglio n. 41/2021 con la quale è stato approvato l’assestamento al bilancio di previsione 2021/2023;
- La Delibera di Consiglio n. 8 del 05/03/2021 di approvazione del D. U. P.
- La nota di aggiornamento al D. U. P. approvata con delibera di Consiglio n. 21 del 18/05/2021
- Gli artt. 812, 822 2° comma, 824, 826 del codice civile;
- Il D. P. R. n. 616/77 Trasferimento e deleghe delle funzioni amministrative dello Stato
- Gli artt. N. 19 e 20 della L. R. n. 33/2006
- Le Linee guida per la gestione degli impianti sportivi pubblici approvato con Deliberazione di G. R. n. 338 del 10/03/2021
- Il Documento di programmazione per l’impiantistica sportiva redatto dalla Regione Puglia

Richiamati i seguenti atti amministrativi:

- la Delibera di G. M. n. 165 del 20/10/2021 avente ad oggetto: ATTO DI INDIRIZZO FINALIZZATO ALLA PROCEDURA DI CONCESSIONE ED AFFIDAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE M. VILLANI
- la determina dirigenziale n. 1179 del 15/11/2021 di approvazione dello schema di avviso pubblico

Premesso:

- Che Oggetto della presente delibera è l’affidamento in gestione del campo sportivo M. Villani ubicato in località Presicce via Stadio Comunale a Società ed Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro ed iscritte al Coni, Enti di promozione sportiva,
- Che L’impianto sportivo sopra citato è considerato quale bene patrimoniale disponibile e, sulla base delle linee guida citate in premessa, quale impianto sportivo senza rilevanza economica poiché prevalentemente finalizzato all’attività sportiva di base ed alla didattica, alle attività agonistiche dilettantistiche nonché alle attività socio -sportive

- che l’A. C. intende attuare il principio di sussidiarietà per cui il Comune proprietario di un impianto sportivo individua un soggetto avente requisiti di competenza ed affidabilità tali da svolgere i servizi sociali, culturali e sportivi nonché le finalità istituzionali proprie della P. A.

Emana il seguente Avviso Pubblico

Art. 1 – Finalità e oggetto dell’intervento

- A. L’art. 118 comma 4 della Costituzione italiana cita testualmente che *“Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà.”*
- B. L’art. 2 del Codice del Terzo Settore riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo Settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali.
- C. L’art. 55 del Codice del Terzo settore cita testualmente che *“In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona. La co - programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili. La co - progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui comma 2.”*
- D. Il parere della Commissione Speciale del Consiglio di Stato n. 1241/2018, interpretando l’art. 4 del Codice degli Appalti, ha confermato che ai contratti attivi, in particolare i contratti di alienazione e locazione stipulati dalla p. a. nella qualità di locatore, si applicano i principi generali di pubblicità e concorrenza;
- E. L’art. 71, 2° comma del Codice del Terzo Settore prevede che lo Stato e gli Enti territoriali possono concedere beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli Enti del Terzo Settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali. La cessione in comodato può avere una durata massima di trent’anni, nel corso dei quali l’ente concessionario ha l’onere di effettuare sull’immobile, a proprie cura e spese, gli interventi di manutenzione e gli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell’immobile.
- F. Nella cornice normativa sopra descritta, il presente Avviso rappresenta:
 - La volontà dell’Amministrazione Comunale di valorizzare il patrimonio pubblico, in particolare i **beni patrimoniali disponibili** (ovvero beni non strettamente funzionali all’attività dell’Ente) attraverso l’istituto del comodato d’uso gratuito (artt. 1803 – 182 c. c.), fermo restando il potere di rientrarne in possesso in caso di urgente e imprevisto bisogno (art. 1809 c. 2 c. c.)
 - La volontà di rispondere alle istanze provenienti dal tessuto associativo in materia di concessioni di spazi e locali di proprietà comunali

- una delle azioni istituzionali e programmatiche messe in atto dall'Amministrazione Comunale in materia di condivisione di alcune tematiche di pubblico interesse con le realtà associative del territorio, nello specifico Associazioni di promozione sociale, Organizzazioni di volontariato, Comitati di scopo, associazioni sportive dilettantistiche che intendono gestire spazi pubblici sul territorio comunale, oltre che quella di riqualificare e valorizzare gli stessi beni immobili molto spesso sotto utilizzati o inutilizzati.

Art. 2 – Destinatari

Sono ammesse candidature da parte di Società ed Associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Enti di promozione sportiva

Art. 4 – Risorse patrimoniali e finanziarie disponibili

L'A. C. per l'anno 2021 si riserva di erogare la somma complessiva di € 1.000,00 al soggetto affidatario quale compartecipazione finanziaria per le spese di gestione e manutenzione ordinaria sostenute.

Art. 5 – Facoltà dell'A. C.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non concedere alcuna gestione degli spazi, qualora le proposte ammesse a valutazione risultassero non idonee e non soddisfacenti in relazione agli obiettivi fissati nel presente Avviso.

Art. 4 – Durata

La durata della convenzione è stabilita in anni 5

Art. 5 Oneri dell'assegnatario - Gestione e manutenzione dello spazio

1. L'ente assegnatario dell'impianto dovrà:
 - inviare annualmente relazione previsionale delle attività svolte;
 - Farsi promotore di almeno un' iniziativa all'anno gratuita con il coinvolgimento di altri enti del territorio.
2. L'ente assegnatario dell'impianto dovrà, in linea generale, occuparsi della manutenzione ordinaria volta a mantenere in efficienza struttura, impianti ed infissi ovvero, a mero titolo esemplificativo:
 - Pulizia del campo da gioco e degli spazi della struttura
 - Lavori di pitturazione di singole stanze
 - Piantumazione (previo accordo con l'A. C.) e abbellimenti floreali
 - Sostituzione lampadine;
 - Riparazione di maniglie o piccoli accessori sanitari interne agli spogliatoi
 - Altre piccole riparazioni
 - Eventuali altri interventi suggeriti dall'associazione deve essere comunicata per iscritto e sarà valutata la fattibilità dall'A. C. la quale adotterà apposito provvedimento di accoglimento o di rigetto dell'istanza presentata.
3. L'assegnatario deve mettere a disposizione l'impianto:
 - ad altre società o associazioni sportive, istituti scolastici, amministrazione comunale, e più in generale dovrà garantire disponibilità secondo le linee guida regionali citate in premessa compatibilmente con le proprie attività

Art. 6 Oneri del Comune

1. Il Comune è tenuto ad ottemperare agli obblighi di manutenzione straordinaria, ovvero di interventi strutturali sull'edificio, sugli impianti e più in generale sui beni messi a disposizione oltretutto di lavori complessivi di pittura esterna.
2. E' compito dell'Amministrazione Comunale provvedere al pagamento delle utenze (acqua e luce).

Art. 7 – Tempi di presentazione delle istanze

Le associazioni e le società sportive richiedenti possono presentare la propria candidatura entro e non oltre le ore 12.00 del 30 novembre 2021

Art. 8 – Obblighi e Documentazione tecnico - amministrativa

1. Tutti gli Enti di cui all'art. 2 richiedenti devono:
 - Inviare la seguente modulistica allegata al presente Avviso con firma autografa o firma digitale:
 - Allegato 1 Istanza di partecipazione
 - Copia documento di identità legale rappresentante
 - Copia statuto e atto costitutivo (non necessario se già iscritti nell'Albo Comunale)
 - Elenco tesserati aggiornato
 - Allegato 2 – scheda tecnica di progetto (obbligatorio)
 - Allegato 3 – offerta economica (opzionale)
 - Aver rispettato i termini di presentazione del Bando prevista dall'art. 7
 - inviare la domanda e i relativi allegati per mezzo di file pdf all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.presicceacquarica.le.it;

Art. 9 – Iter istruttorio

La procedura di concessione del contributo è la seguente:

1. Presentazione dell'istanza
2. Verifica di ammissibilità formale
3. Valutazione tecnica della candidatura
4. Determina di approvazione/rigetto dell'istanza
5. Determina di approvazione della convenzione
6. Stipula della convenzione

Art. 10 – Soccorso Istruttorio

A seguito di istruttoria l'Ufficio Preposto può richiedere chiarimenti o documentazione integrativa

Art. 11 – Ammissibilità formale delle candidature

Il Responsabile del Procedimento procederà ad una prima verifica di ammissibilità formale consistente nel controllo della regolarità delle istanze pervenute rispetto alle richieste del presente bando

Art. 12 - Comparazione tecnica delle candidature

1. Le istanze ammesse verranno sottoposte alla successiva valutazione tecnica.
2. La comparazione tecnica tra le varie istanze sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri generali di comparazione nel pieno rispetto delle Linee guida regionali.
 - Sede legale nel Comune di Presicce – Acquarica
 - Rispondenza dell'attività svolta in relazione al tipo di impianto sportivo e alle attività sportive in esso praticabili
 - Esperienza nella gestione di impianti sportivi e nell'organizzazione di manifestazioni sportive

- Qualificazione degli istruttori e degli allenatori
- Attività sportiva rivolta, ricreativa ed educativa rivolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani
- Anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali, enti di promozione dell'attività sportiva oggetto dell'affidamento
- Numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto
- Valutazione economica derivante dall'offerta di implementazione tecnologica, da investimenti sull'immobile o sulle attrezzature

Art. 14 – Commissione di valutazione

1. Il r. u. p. potrà avvalersi eventualmente di una commissione tecnica di valutazione composta anche da due esperti del settore

Art. 15 - Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Presicce – Acquarica verrà in possesso a seguito della presente manifestazione verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. ii. e del Regolamento UE 679/2016.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il dottor Rocco Colella, istruttore amministrativo V Settore

Art. 17 Informazioni

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'ufficio preposto del Comune di Presicce – Acquarica (e - mail: rocco.colella@comune.presicceacquarica.le.it). Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune di Presicce – Acquarica nella sezione "Progetti in comune – Bandi e avvisi"

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr. Rocco Colella